załącznik nr 1a do regulaminu

**Wniosek o projekt**

**w ramach ….. edycji konkursu „STRATEG PW”**

**Pierwszy etap**

1. **DANE PODSTAWOWE**
2. Dane wnioskodawcy (kierownika projektu): imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, miejsce zatrudnienia, reprezentowana dyscyplina naukowa, w której wnioskodawca zaliczany jest do liczby N.
3. Skład zespołu badawczego:
	1. imienny wykaz kluczowych wykonawców *(*imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, miejsce zatrudnienia, reprezentowana dyscyplina naukowa);
	2. informacja o liczbie pozostałych wykonawców wraz z ich statusem (np. doktorant
	– 3 osoby).
4. Tytuł projektu.
5. Jednostka/jednostki realizujące projekt.
6. **OPIS PROJEKTU**
7. Opis merytoryczny koncepcji projektu, w tym wykazanie zgodności z zakresem tematycznym konkursu i zdefiniowanych w Strategii PW do roku 2030 Strategicznych Pól Oddziaływań.(maksymalnie 2 strony, czcionka 11 pkt).
8. Nowatorstwo zaproponowanego rozwiązania, plan badawczy i metodologia (maksymalnie 2 strony, czcionka 11 pkt).
9. Opis przydatności proponowanego rozwiązania i możliwość wdrożenia w PW (maksymalnie 2 strony, czcionka 11 pkt).
10. Dorobek naukowy wnioskodawcy i zespołu badawczego, w tym doświadczenie
w pozyskiwaniu i kierowaniu projektami (maksymalnie 1 strona dla kierownika
i ½ strony dla członka zespołu, czcionką 11pkt.).

**C. KOSZTORYS**

Kosztorys uwzględniający koszty realizacji pierwszego etapu projektu.

**Złożenie wniosku jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości, że w przypadku przyznania finansowania imię i nazwisko kierownika projektu, a także tytuł projektu zostaną podane do wiadomości publicznej w informacjach o konkursie i jego wynikach.**

*...................................................................... ......................................................................*

 *(pieczęć i podpis kierownika jednostki (podpis Wnioskodawcy,*

*realizującej projekt ) kierownika projektu)*

załącznik nr 1b do regulaminu

**Wniosek o projekt**

**w ramach ….. edycji konkursu „STRATEG PW”**

**Drugi etap**

1. **DANE PODSTAWOWE**
2. Dane wnioskodawcy (kierownika projektu): imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, miejsce zatrudnienia, reprezentowana dyscyplina naukowa, w której wnioskodawca zaliczany jest do liczby N.
3. Skład zespołu badawczego:
	1. imienny wykaz kluczowych wykonawców *(*imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, miejsce zatrudnienia, reprezentowana dyscyplina naukowa);
	2. informacja o liczbie pozostałych wykonawców wraz z ich statusem (np. doktorant
	– 3 osoby).
4. Tytuł projektu.
5. Wnioskowany okres realizacji projektu (maksymalnie 24 m-ce).
6. Jednostka/jednostki realizująca/e projekt.
7. **OPIS PROJEKTU**
8. Szczegółowy opis zaproponowanego rozwiązania, plan badawczy i metodologia
z uwzględnieniem osiągnięć pierwszego etapu projektu.
9. Szczegółowa analiza przydatności proponowanego rozwiązania i możliwości wdrożenia w PW z analizą korzyści jakie przyniesie wdrożenie projektu w PW.

**C. KOSZTORYS**

1. Rozliczenie kosztów poniesionych w pierwszym etapie projektu.
2. Proponowany kosztorys drugiego etapu projektu.
3. Kosztorys pełnego lub częściowego wdrożenia projektu, jeżeli przekraczają koszty realizacji drugiego etapu projektu, ze wskazaniem potencjalnego źródła finansowania.
4. Podjęte próby pozyskiwania dodatkowych zewnętrznych środków na wsparcie przedsięwzięć objętych wnioskiem.

**Złożenie wniosku jest równoznaczne z przyjęciem do wiadomości, że w przypadku przyznania finansowania imię i nazwisko kierownika projektu, a także tytuł projektu zostaną podane do wiadomości publicznej w informacjach o konkursie i jego wynikach.**

*...................................................................... ......................................................................*

 *(pieczęć i podpis kierownika jednostki (podpis Wnioskodawcy,*

*realizującej projekt ) kierownika projektu)*

załącznik nr 2 do regulaminu

|  |  |
| --- | --- |
| **HARMONOGRAM I KOSZTORYS PROJEKTU**  |   |
|  |  |  |  |  |  |  |  |   |
| **pt. ………………………………………………………………………………….………………………..** |  |
|   |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  | **Wnioskodawca:** |   |
|  | *(Imię i nazwisko, tytuł/stopień naukowy, stanowisko, miejsce zatrudnienia)* |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  | **Harmonogram projektu:** |   |
|  |  |   |
|  |   |
|  | **Kosztorys projektu:** |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  | **Lp.** | **Koszty planowane** | **2023 r.** | **2024 r.** | **2025 r.** | **Razem** |   |
|  | **I.** | **Koszty bezpośrednie ogółem** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  | 1 | Aparatura | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  |    | w tym | o wartości od 3.500 zł do 10.000 zł | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  | o wartości powyżej 10.000 zł | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  | 2 | Wynagrodzenia z pochodnymi | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  | 3 | Inne koszty bezpośrednie |  0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  | **II.**  | **Koszty pośrednie** *(15%)* | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|  | **III.** | **Koszty całkowite** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
|   |  |  |  |  |  |  |  |   |
|  | **Uzasadnienie merytoryczne kosztów bezpośrednich poz. I:** |  |
|  |  |   |
|  |  | *.................................................................*  |  |  |  |  |  |
|  |  |  *(podpis wnioskodawcy)*  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *.................................................................* |  | *...............................................................*  |  |
|  |  | *(pieczęć i podpis kierownika jednostki)*  |  | *(pieczęć i podpis pełnomocnika kwestora)*  |  |